

FELHÍVÁS JELENTKEZÉS START ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZATRA

A Nemzeti Tehetség Központ által megvalósított
NTP-START-M-21-0001 azonosítószámú projekt

ösztöndíjfelhívása

1. A támogatás célja, formája

1.1. A támogatás célja

A Miniszterelnökség (mint Támogató) megbízásából a Nemzeti Tehetség Központ Közhasznú Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Nemzeti Tehetség Központ) felhívást tesz közzé 18 és 35 év közötti, megvalósítható ötlettel rendelkező tehetséges fiatalok számára, akik vállalkozás indítását tervezik.

A pályázat célja, hogy lehetőséget adjon tehetséges fiatalok számára ötleteik valóra váltására olyan egyedülálló módon, amely során a pályázat nyertesei egy induló üzlet számára, kezdetben anyagi kockázat veszélyei nélkül tudják az elképzeléseiket, ötleteiket megvalósítani. Az ösztöndíj alapú támogatással olyan innovatív, napjaink kihívásaira reagáló ötleteket, elképzeléseket, megoldásokat kívánunk támogatni, amelyek fókuszában Magyarország saját erőforrásra épülő fejlesztése áll. Támogatni kívánjuk továbbá, hogy a fiatalok kibontakoztathassák tehetségüket, kipróbálhassák magukat, fejleszthessék vállalkozási képességeiket karrierútjaik, foglalkoztatási lehetőségeik bővítése érdekében. A Nemzeti Tehetség Központ teret, komplex szakmai programot és anyagi támogatást ad a pályázat nyerteseinek, segítséget nyújt abban, hogy a tehetséges fiatalok a vállalkozásukat el tudják indítani.

A Pályázók az alább felsorolt három kategória egyikében nyújthatják be társadalmi hasznossággal bíró, innovatív ötleteiket tartalmazó pályázataikat, amelyek szakmai programjait és szakmai célkitűzéseit lehetőség szerint széleskörű társadalmi, gazdasági és környezeti-fenntarthatósági szempontok figyelembevételével határozzák meg és dolgozzák ki:

- „Újrakezdés”: a COVID-19 járvány gazdasági szemléletváltást eredményezett a világban. Innovatív ötleteikkel a tehetséges fiatalok is hozzájárulhatnak a koronavírus utáni időszak újratervezéséhez.*
- ”Generációs összefogás”: a fiatalok és az idősebb korosztály együttműködése gyakran kihívásokkal teli. Innovatív ötleteikkel a tehetséges fiatalok is segíthetik az együttműködést, a párbeszédet.*
- „Online vagy offline?”: offline problémák online megoldása. Hol van a kettő közötti határ, és ez hogyan átléphető, átjárható?*

1.2. Forrás megnevezése

Az ösztöndíj a Nemzeti Tehetség Program keretében, a „START – Befektetés a jövőbe” című, NTP-START-M-21-0001 azonosítószámú projektet a Miniszterelnökség támogatja.

1.3. Jogszabályi háttér

Az ösztöndíj a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (Szja tv.) 1. számú melléklet 4.29. pontja alapján adómentes jövedelem.¹

1.4. A támogatás formája

Az elnyert ösztöndíj 100% intenzitású, vissza nem térítendő támogatás. Saját forrás biztosítása nem szükséges. Az ösztöndíj folyósítása az első és a második pályázati fordulóban egyaránt a szerződés aláírását követően egy összegben történik.

1.5. Szakmai együttműködő partner

Jelen ösztöndíjpályázat lebonyolítója a Nemzeti Tehetség Központ, a lebonyolítás során szakmai együttműködő partnere a Design Terminál Nonprofit Kft.

Teljes név: Design Terminál Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 2800 Tatabánya, Stúdium tér 1.

Cégjegyzékszám: 11-09-024678

Adószám: 25717002-2-11

2. A pályázat benyújtására jogosultak köre

A pályázat benyújtására jogosultak 18-35 éves tehetséges fiatalok. Az alsó korhatár értelmezése: a pályázat beadásának napján már betöltötte a 18. életévét. A felső korhatár értelmezése: a pályázat beadásának napján még nem töltötte be a 35. életévét.

Kiskorú gyermeket nevelő Pályázó esetén a pályázati életkori felső korhatár gyermekenként három-három évvel megemelkedik, ha a pályázat benyújtását megelőzően a Pályázó a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény szerinti gyermekgondozási támogatásban részesült vagy gyermek gondozása céljából a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény szerinti egészségbiztosítási pénzbeli ellátásban részesült. A pályázatban a Pályázónak hitelesen igazolnia kell a korkedvezményre jogosító körülményét.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a Pályázó, aki a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett.

Nem részesülhet ösztöndíjban továbbá az a Pályázó, akit eltiltottak cégalapítástól vagy cégvezetéstől.

A Pályázók csak egyénileg adhatnak be pályázatot, de a Pályázó saját felelősségre bevonhat további megvalósítókat is.

2.1. A pályázat elbírálása során előnyt jelent:

Ha a Pályázó 2015-2021 között NFTÖ ösztöndíjban részesült. Az ösztöndíj több, különböző évben történő elnyerése nem jelent további előnyt.

A Pályázati Kiírás keretében egy Pályázó legfeljebb egy pályázati anyagot nyújthat be egy témakörben. Több témakörben történő egyidejű benyújtásra nincs lehetőség.

¹ 1995. évi CXVII. törvény (Szja) 1. számú melléklet 4.29. a Nemzeti Tehetség Program keretében a kiemelkedően tehetséges fiatalok és a kiemelkedő tehetséggondozó magánszemélyek számára pályázatban meghatározott feltételekkel és módon folyósított ösztöndíj.

2.2. Nem nyújtható be pályázat, ha az igénylő a támogatással egy időben:

Bármilyen más uniós vagy hazai forrásból finanszírozott pályázat, program keretében már korábban támogatást nyert vállalkozás indítás céljából a jelen pályázatra benyújtott ötletével, pályázati anyagával.

3. Az ösztöndíj összege és a díjazottak száma:

A pályázat kétfordulós.

Az első forduló pályázati keretösszege: 60.000.000 Ft

Tervezett nyertes pályázatok száma: 20 pályázat

Maximálisan igényelhető összeg: 3.000.000 Ft / pályázat

A második forduló pályázati keretösszege: 10.000.000 Ft

Tervezett nyertes pályázatok száma: 2 pályázat

Támogatási összeg: 5.000.000 Ft / pályázat

FIGYELEM! Az első forduló pályázati keretösszege a három kategóriában támogatandó összes pályázatra vonatkozik, kategóriától függetlenül. Támogató fenntartja a jogot arra, hogy a nyertes pályázatok számára fenntartott keretösszeget a szakmai zsűri értékelése alapján, a beérkezett összes pályázat értékelése függvényében ítélje meg, nem pedig a kategóriák között arányosan felosztva. Támogató fenntartja továbbá a jogot arra, hogy a pályázati keretösszeget nem meríti ki teljes mértékben, tekintettel a beérkezett pályázatok minőségére és a szakmai zsűri értékelésére.

3.1. A pályázatok érvényességének vizsgálata, hiánypótlás:

A startprogram.designterminal.org weboldalon benyújtott pályázatokat a pályázatkezelő iktatja, és pályázati azonosítóval látja el. A Nemzeti Tehetség Központtal együttműködve a Design Terminal, mint szakmai együttműködő partner pályázatok befogadása során az alábbiakat ellenőrzi:

- a Pályázó a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó az online pályázatkezelő felületen nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó az 1.1. pontban meghatározott három témakör valamelyikében adta be pályázatát,
- a Pályázó a Pályázati Kiírás 2. pontjában meghatározott lehetséges támogatásigénylői körbe tartozik,
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket
- a Pályázó a Pályázati Kiírás 4. pontjában meghatározott támogatási időtartamban kívánja megvalósítani pályázatát,
- a Pályázó rendelkezik érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal,
- a Pályázó az összes kötelező mellékletet feltöltötte.

Az alábbi esetekben a pályázatot a Nemzeti Tehetség Központtal együttműködő Design Terminal nem fogadja be, és további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja:

- a Pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó nem az online pályázatkezelő felületen nyújtotta be pályázatát,
- nem az 1.1 pontban meghatározott három kategória valamelyikében adta be pályázatát,
- nem mellékelte 2 perces bemutatkozó videót,
- nem vállalja a teljes programban való részvételt,

- a Pályázó nem tartozik a Pályázati Kiírás 2. pontjában meghatározott lehetséges támogatásigénylői körbe,
- az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket,
- a Pályázó nem a Pályázati Kiírás 4. pontjában meghatározott támogatási időtartamban kívánja megvalósítani pályázatát;
- a Pályázó cégalapítástól vagy cégvezetéstől eltiltott személy.

Amennyiben a befogadott pályázat formai ellenőrzése során a Design Terminál tájékoztatása alapján a Nemzeti Tehetség Központ megállapítja, hogy a pályázat nem teljeskörűen felel meg a Pályázati Kiírásban foglalt feltételeknek, azaz a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtották be, a Nemzeti Tehetség Központ megbízásából a Design Terminál a Pályázót egy alkalommal, e-mail értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb három (3) munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.

A pályázat szakmai tartalmával kapcsolatban a szakmai zsűri a Pályázót egy alkalommal, e-mail értesítésben hiánypótlásra hívhatja fel legfeljebb három (3) munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével. Határidőben benyújtottnak minősül az a hiánypótlás, amely a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőn belül (a határidő utolsó napjának 23:59 órájáig) e-mailben megérkezett.

FIGYELEM! Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget, úgy a Nemzeti Tehetség Központ a Design Terminállal együttműködésben megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak.

3.2. A pályázat elbírálásának folyamata az első fordulóban:

A pályázati határidő lejártát követően a szakmai zsűri meghatározott pontrendszer szerint választja ki a 20 legjobb pályázatot. (Lebonyolító fenntartja magának a jogot, hogy várólistát képezzen visszalépés esetére.)

A nyertes pályázatot benyújtók az adott pályázatra szabott 2 hónapos komplex szakmai felkészítő programon vesznek részt külső szakértők bevonásával, amelynek célja az ötletek validálása és megvalósításuk előkészítése, valamint anyagi támogatásban is részesülnek.

3.3. Az első fordulóban vállalt szakmai tevékenységek:

- első forduló időszaka, helyszíne: 2022. április 29. – 2022. június 10., személyesen Budapesten (járványügyi helyzethez alkalmazkodva Lebonyolító dönthet online formában történő megszervezésről is)
- a heti rendszerességgel péntekenként tartandó, alkalmanként 3 órás képzési-mentorálási komplex szakmai felkészítő program 90%-án való részvétel (összesen 6 alkalom, az első workshop napja: 2022. április 29.);
- a mentorálási folyamat során a mentorral folyamatos és nyomon követhető kapcsolattartás;
- az inkubációs folyamat során átfogó üzleti terv kidolgozása;
- pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása a Nemzeti Tehetség Központ felé;
- részvétel a Demo Day-en.

3.4. Az anyagi támogatás kifizetésének menete az első fordulóban:

- A Pályázók a pályázatukban meghatározzák azt az összeget, amely véleményük szerint a tervük megvalósításához szükséges. A szakmai zsűri a Pályázó pénzügyi tervének figyelembevételével dönt a megítélendő összegről, amely maximum 3.000.000 Ft lehet.
- A támogatási döntésről szóló értesítések tartalmazzák a szerződéskötés feltételeit. A támogatásban részesült Pályázókkal a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén a szerződést a kiértékelést követő 15 napon belül a Nemzeti Tehetség Központ köti meg.
- A szerződéskötéstől számított 15 napon belül a teljes támogatási összeg átutalásra kerül a Pályázó részére. Ezt követően a mentorálási és képzési folyamat alatt keletkezett számlákat minden hónap végén pénzügyi elszámolásban szükséges megküldeni. A számla kiállítási dátuma és teljesítési dátuma nem lehet korábbi a szerződéskötés dátumánál. A befogadható számlák legkésőbbi kiállítási és teljesítési dátumát a nyertes pályázóval megkötendő szerződés szabályozza, a szerződés hatályával összhangban.
- Legkésőbb 2022. november 30-ig a mentorálási és képzési folyamat teljes tartalmáról szakmai beszámoló benyújtása szükséges.

A támogatási összeg lehívására az alábbi tételekre van mód (ld. I. számú melléklet, Költségterv):

- dologi kiadás (pl. prototípus gyártása, eszköz beszerzése, termékfejlesztési költségek);
- informatikai kiadások (pl. IT support, applikáció fejlesztés, informatikai beszerzés);
- szolgáltatási kiadások (pl. pénzügyi- és adótanácsadás, marketing tevékenység, továbbképzés jellegű költségek);
- egyéb dologi kiadások (pl. útiköltség, szállás, étkezés, konferencián való részvétel belépőjegye);
- szellemi tulajdon jellegű kiadások (pl. iparjogvédelem, szerzőijog-védelemmel kapcsolatban felmerülő költségek).

FIGYELEM! Kizárólag a projekt szakmai megvalósításával összefüggő utazási, szállás és étkezési költségek tervezhetőek és elszámolhatóak.

FIGYELEM! A nyertes pályázó a támogatási összeget kizárólag a legalább egy lezárt teljes üzleti évvel rendelkező cég vagy egyéni vállalkozó felé teljesített kiadásaival szemben tudja elszámolni.

FIGYELEM! A jelentkezésben a költségeket összecsúszva kérjük feltüntetni a teljes költségvetés tükrében. Amennyiben a pályázat költségigénye meghaladja a megítélt támogatási összeget, és így megvalósításába önerőt is bevon a Pályázó, úgy ennek összecsúszva feltüntetése is szükséges a költségvetésben. Ettől függetlenül természetesen az elszámolás során továbbra is csak a megítélt támogatási összeg felhasználásának tételes igazolása és elszámolása szükséges és lehetséges.

Az ösztöndíj felhasználása során a költségtípusok közötti átcsoportosítás minden esetben a Támogató jóváhagyását követően lehetséges!

3.5. A támogatási összeg felhasználása és annak igazolása:

A nyertesek számára rendelkezésre bocsátott összeg olyan pénzbeli támogatás, amelyet kötelezően meghatározott költségek fedezésére kell fordítani a pályázat által szabott feltételek figyelembevételével.

- A Pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy az általa benyújtott költségvetés részbeni támogatásáról is dönthet a szakmai zsűri, ha a pályázat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas, illetve a rendelkezésre álló szabad keretösszegre tekintettel csak ekként lenne támogatható.
- Részbeni támogatásról szóló döntés esetén a Pályázónak módosított költségtervet szükséges benyújtania a Nemzeti Tehetség Központ részére.
- A pénzbeli támogatás felhasználásáról a Pályázónak részletes elszámolást kell benyújtania, melyekhez minden költségről számlát/bizonylatot/nyugtát vagy bármilyen, a gazdasági esemény megtörténtét igazoló dokumentumot kell csatolni.
- Amennyiben a Pályázó nem tud a támogatási összeg 100%-ával megfelelően elszámolni, akkor ezt az összeget – a Pályázati Kiírás értelmében – vissza kell utalnia a Nemzeti Tehetség Központ részére.

3.6. A pályázat második fordulója, fődíjak:

A komplex szakmai felkészítő programot követően a 20 nyertes Pályázó egy ún. Demo Day-en, egy napos, budapesti helyszínű táborban vesz részt 2022. június közepén a Bíráló Bizottsággal egyetemben. (Az az első fordulóban nyertes Pályázó, aki az első forduló követelményeit nem teljesítette, nem indulhat a Demo Day-en.)

A Demo Day során az első forduló nyertes Pályázói bemutatják a minden részletében kidolgozott ötletüket a Bíráló Bizottság előtt. A Demo Day során a Bíráló Bizottság által legjobbnak ítélt két pályázat további, egyenként 5.000.000 Ft támogatásban részesül (fődíj). A fődíj folyósítására a szerződéskötést követő 30 napon belül kerül sor. A támogatási összeg lehívásának feltétele egy vállalkozás létrehozása a szerződéskötést követő egy éven belül. A cégalapítást követő évben a vállalkozás működésének igazolását alátámasztani szükséges egy részletes szakmai beszámoló benyújtásával és a pályázati összeg felhasználásának bizonylatokkal történő alátámasztásával (pénzügyi elszámolás).

Az elismert szakemberekből álló Bíráló Bizottság további különdíjakat ajánlhat fel, továbbá a Bizottság tagjai egyes ötletek megvalósítását magántőkéből is támogathatják.

4. A támogatási időszak

A pályázat első fordulójában benyújtott szakmai programban megjelölt tevékenységek és célok megvalósítását 2022. április 14 – június 10. közötti időszakban meg kell kezdeni. A pályázat első fordulójában elnyert összeggel legkésőbb 2022. november 30-ig el kell számolni a Nemzeti Tehetség Központ felé.

A pályázat második fordulójában elnyert összeggel a támogatási összeg folyósításától számított egy éven belül, de legkésőbb 2023. június 30-ig el kell számolni a Nemzeti Tehetség Központ felé.

5. A pályázat benyújtásának módja, határideje, érvényessége, hiánypótlás

A pályázat a Nemzeti Tehetség Központtal együttműködésben a Design Terminal honlapján, az alábbi linken elérhető űrlapon küldhető be elektronikus formában a szükséges dokumentumok csatolásával. startprogram.designterminal.org

Az űrlap 2022. február 15-től érhető el.

5.1. A jelentkezéskor kötelezően csatolandó dokumentumok:

A pályázathoz a Pályázónak mellékelnie kell egy egyszerűsített üzleti tervet. Az üzleti terv sablonja a jelentkezési felületről érhető el, kérjük a megadott formadokumentumot használni. Az üzleti terv sablon tartalmazza a kidolgozott ötletet, a részletes megvalósítási tervet, a pénzügyi tervet és ötletbemutatót, mely nyilvánosságra hozható a pályázati kommunikáció keretében. A megvalósítási tervben a Pályázónak ki kell térnie az alábbiakra is:

- piac telítettség, piaci szereplők;
- költségvetés (I. számú melléklet, Költségterv alapján);
- célcsoport, célkitűzés;
- innováció,
- eszköz/helyigény,
- fenntarthatóság, hosszú távú hasznosíthatóság;
- társadalmi hasznosság,
- kockázati tényezők.

Fentiekén túl a Pályázónak mellékelnie kell továbbá egy legfeljebb 2 perces videót, melyben bemutatja eddigi szakmai útját és további terveit, elérendő szakmai céljait.

5.2. Többletpontra, kedvezményre jogosító dokumentumok:

- Kiskorú gyermeket nevelő Pályázó esetén a korkedvezményre jogosító körülményt hitelesen igazoló dokumentumok;
- NFTÖ elnyerését igazoló okirat, szerződés másolati példánya.

A kitöltési időszak: 2022. február 15 – április 1.

A pályázat benyújtásának (véglegesítésének) határideje: 2022. április 1. (péntek), 23:59.

5.3. Érvényesség

Érvényesnek tekinthető a pályázat, ha a Pályázó megfelel a „Pályázat benyújtására jogosultak köre” 2. pontban felsorolt feltételeknek, határidőben és a megfelelő online felületen nyújtja be a pályázatát a csatolandó dokumentumokkal együtt.

5.4. Adatkezelés

A pályázat szükséges feltétele, hogy az ösztöndíjra Pályázó a jelentkezési felületre pályázata mellékleteként feltöltse az aláírt és beszkenelt **Adatkezelési hozzájáruló nyilatkozatot**, mellyel hozzájárul személyes adatainak kezeléséhez. Az ösztöndíjpályázathoz kapcsolódó **Adatkezelési tájékoztató** a pályázati felületen elérhető. Az adatokat a Nemzeti Tehetség Központ és a Design Terminal a vonatkozó törvények betartásával kezeli (az Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat [itt](#) elérhető).

5.5. Az ösztöndíj-támogatás felhasználása

Az ösztöndíj-támogatás csak a pályázati céloknak megfeleltethető költségekre, a költségvetésben szereplő tételekre fordítható. Minden olyan költség, ami nem került feltüntetésre a benyújtott pályázati költségvetésben vagy nem került átcsoportosításra a megvalósítás során, az nem elszámolható a támogatási összeg terhére. Ilyen lehet például a mobiltelefon (kivételes esetben okostelefon külön indoklás mellett elszámolható); alkohol, dohányáru; ingatlanberuházási, -felújítási kiadások; késedelmi pótlék, kötbér, bírság, büntetések, pótdíjak költségei; banki, pénzforgalmi költségek stb.

5.6. Értékelési szempontok a pályázat első fordulójában:

Értékelési szempont	Adható pontszám
Ötlet/megoldás innovatív jellege	1 – 5 pont
A tervezett termékek és szolgáltatások piacképessége	1 – 5 pont
A pályázat kreativitása: mennyire újszerű, egyedi és részletgazdag az anyag?	1 – 5 pont
Mennyire kidolgozott a pályázat piacra lépési stratégiája?	1 – 5 pont
Mennyire átgondolt a megvalósítás ütemezése?	1 – 5 pont
Mennyire átgondolt a vállalkozás pénzügyi terve és ütemezése?	1 – 5 pont
Piaci környezet ismerete? Konkurensok ismerete?	1 – 5 pont
Mekkora az adott pályázat társadalmi hasznossága?	1 – 5 pont
Bemutató szöveg terjedelme, tartalma	1 – 5 pont
Csapat bemutatása	1 – 5 pont
Csapat kompetenciái, erősségei	1 – 5 pont
Bemutató videó szakmai szempontok szerinti értékelése	1 – 5 pont
Pályázó részt vett korábban innovációs programon?	0 – 1 pont
2015-2021 között NFTÖ ösztöndíjban részesült?	0 – 1 pont
Összesen:	62 pont

6. Pályázók kiértékelése

Az első fordulóban a pályázók kiértékelése a szakmai zsűri döntését követően e-mail-ben **2022. április 13. (szerda) nap végéig** megtörténik.

A második fordulóban várhatóan a pályázók kiértékelése a Bíráló Bizottság döntését követően 2022. június 10-én, a Demo Day-en ünnepélyes keretek között történik.

7. Szerződéskötés, az ösztöndíj folyósítása

A támogatási döntésről szóló értesítések tartalmazzák a szerződéskötés feltételeit. Az ösztöndíjszerződés megkötéséhez a Pályázónak/Kedvezményezettnek be kell nyújtania a jogszabályok, [az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr). 75. §-ában felsorolt nyilatkozatok és dokumentumok, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdése szerinti követelmények való igazolása], továbbá a Támogató, illetve a Nemzeti Tehetség Központ által előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat. A támogatás igénybevételére az ösztöndíjszerződés keretei között van lehetőség, a szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumokat a Kedvezményezettnek az értesítésben megjelölt határidőre kell megküldenie.

A támogatásban részesült ösztöndíjasokkal a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén az ösztöndíjszerződést a Nemzeti Tehetség Központ köti meg.

Az ösztöndíj folyósítása az első és a második pályázati fordulóban egyaránt a szerződés aláírását követően egy összegben történik.

8. A támogatás elszámolása

Az ösztöndíj a szerződésben megjelölt célok elérése érdekében használható fel, melynek teljesüléséről a pályázat **első fordulójában** elnyert összeg esetében a Kedvezményezettnek legkésőbb **2022. november 30-ig**, a pályázat **második fordulójában** elnyert összeg esetében pedig **2023. június 30-ig szakmai beszámolót** kell készítenie és be kell nyújtania a **költséget igazoló számlákat** a Nemzeti Tehetség Központ felé.

A Nemzeti Tehetség Központ az ösztöndíjast a szakmai beszámoló és a költségeket igazoló számlák elfogadásáról írásban értesíti. Az el nem fogadott szakmai beszámolóról szintén írásos értesítést küld az ösztöndíjas részére, amelyben indokolja az elutasítást, egyben 5 napos hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben az ösztöndíjas a beszámolási, illetve a hiánypótlási kötelezettségét elmulasztja teljesíteni, vagy nem megfelelően teljesíti, a Nemzeti Tehetség Központ az ösztöndíj teljes vagy részösszegét a Kedvezményezettől visszakövetelheti.

FIGYELEM! A benyújtott számlák nem lehetnek a szerződéskötést megelőzőek és a szerződésben foglalt időszakot követőek. Kizárólag a Pályázó nevére kiállított számlák fogadhatóak el.

9. Lemondás

1. A Kedvezményezett a döntés után bármikor kezdeményezheti a támogatási összeg egészéről vagy egy részéről való lemondást elektronikusan megküldött e-mailben. Ha a Kedvezményezett a beszámoló elkészítése során szembesül azzal, hogy a támogatási összeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a pénzügyi elszámolással együtt kell beküldeni a lemondást és visszautalni a lemondott összeget.
2. A lemondó nyilatkozatot a Kedvezményezettnek kell aláírni és a visszautalásról szóló terhelési értesítő hitelesített másolatát csatolni kell a nyilatkozathoz.

10. Elérhetőség

A pályázattal kapcsolatban további információkat az info@ntk.hu e-mail-címen kérhet, valamint a <http://www.ntk.hu/>, illetve a startprogram.designterminal.org weboldalakon olvashat.

11. Legfontosabb tervezett határidők, dátumok (Az időpontok tekintetében a változtatás jogát fenntartjuk)

Dátum	Esemény
2022.02.15	Pályázatok benyújtásának első napja
2022.04.01	Pályázatok benyújtásának utolsó napja
2022.04.13	Pályázók kiértékelése, szerződéskötés, támogatási összeg utalása
2022.04.14	Számlák kiállításának legkorábbi dátuma
2022.04.29	Első képzési nap
2022.05.06	Második képzési nap
2022.05.13	Harmadik képzési nap
2022.05.15	Első forduló: 1. havi pénzügyi elszámolás megküldése NTK részére
2022.05.20	Negyedik képzési nap
2022.05.27	Ötödik képzési nap
2022.06.03	Hatodik képzési nap
2022.06.10	Demo Day
2022.06.30	Második forduló nyerteseivel szerződéskötés, támogatási összeg utalása
2022.06.15	Első forduló: 2. havi pénzügyi elszámolás megküldése NTK részére
2022.11.30	Első forduló: záró beszámoló (pénzügyi elszámolás, szakmai beszámoló) benyújtásának legkésőbbi határideje
2022.11.30.	Második forduló: 1. részbeszámoló (pénzügyi elszámolás, szakmai beszámoló) benyújtásának legkésőbbi határideje
2023.06.30	Második forduló: záró beszámoló (pénzügyi elszámolás, szakmai beszámoló) benyújtásának legkésőbbi határideje

I. számú melléklet

Költségterv

START Ösztöndíj			
Költségterv – 2021/2022			
Pályázó neve			
Pályázatának címe			
Költségelem megnevezése*	Tervezett <u>összes</u> költség az adott soron (HUF)	Tervezett összes költség az adott soron a pályázott összköltség százalékában (%)	Költség részletezése, ütemezés
<i>Dologi kiadások (pl. prototípus gyártás, eszközbeszerzés, termékfejlesztési költségek stb.)</i>			
<i>Informatikai kiadások (pl. IT support, applikáció fejlesztés, informatikai beszerzés stb.)</i>			
<i>Szolgáltatási kiadások (pl. pénzügyi tanácsadás, marketing tevékenység, továbbképzés jellegű költségek)</i>			
<i>Egyéb dologi kiadások (pl. útiköltség, szállás, étkezés, konferencián való részvétel belépőjegye)</i>			
<i>Szellemi tulajdon jellegű kiadások (pl. iparjogvédelem, szerzőijog-védelemmel kapcsolatban felmerülő költségek)</i>			
Pályázott összköltség (HUF)		100	

* A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

II. számú melléklet

Nyilatkozatok

Nyilatkozom, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek.

Mint pályázatot benyújtó magánszemély, jelen nyilatkozat elfogadásával kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy

- a Nemzeti Tehetség Központ a személyes adataimat a bírálathoz szükséges mértékben a bírálatban résztvevők számára átadja, illetve kezelje, mind a döntési folyamatban, mind később az Ösztöndíjprogram megvalósítása során;
- a Nemzeti Tehetség Központ velem – ellenkező írásbeli jelzésemig – szakmai kapcsolatban maradjon a jövőben;
- a Nemzeti Tehetség Központ az ösztöndíj-jogosultság ellenőrzése céljából az ehhez szükséges személyes adataimat az ehhez szükséges mértékben az ellenőrzésre felkért harmadik személyek részére átadja;
- az ösztöndíj elnyerése esetén nevemet, a támogatási összeget a Nemzeti Tehetség Központ a honlapján közzétegye.

Tudomásul veszem, hogy magyar állampolgársággal rendelkező személy esetében ösztöndíj csak adóazonosító jellel rendelkező Pályázónak folyósítható.

Kijelentem, hogy nincs esedékessé vált és meg nem fizetett, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. §-ának 20. pontjában meghatározott köztartozásom, ideértve az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő esedékessé vált és meg nem fizetett tartozást is.

Tudomásul veszem, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig az ösztöndíj nem illet meg, az esedékes ösztöndíj folyósítását felfüggeszti, visszatartja a Nemzeti Tehetség Központ.

Nyilatkozom arról, hogy az ösztöndíj elnyerése esetén a pályázat szabályszerűségének és az ösztöndíj rendeltetésszerű felhasználásának a Támogató, a Nemzeti Tehetség Központ, valamint egyéb, jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez, az adataimba történő betekintéshez és az ellenőrző szerv részére történő átadáshoz hozzájárulok.

Nyilatkozom, hogy a változásbejelentési kötelezettséget magamra nézve kötelezőnek ismerem el, és ennek alapján a benyújtott dokumentumokhoz képest bekövetkező személyi adatváltozásokat nyolc (8) napon belül a Nemzeti Tehetség Központ felé benyújtom.

Nyilatkozom, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és a Magyar Nemzeti Bank alapkamatait a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint visszafizetem.

Tudomásul veszem, hogy a 2011. évi CXCV. törvény 48/B.§ alapján nem lehet a támogatási jogviszonyban Kedvezményezett

- a) az, aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntéshozóként részt vett;
- b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormány megbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője;
- c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó;
- d) – a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével – az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság;

e) – az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével – az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

Nyilatkozom, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nyújtottam be.

igen

nem

Nyilatkozom, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogatás összegét kizárólag új vállalkozásom beindításához fogom felhasználni.

igen

nem

Kijelentem, hogy elolvastam, megismertem, megértettem és tudomásul vettem az Adatvédelmi Tájékoztatóban foglaltakat, valamint hozzájárulok az abban foglaltakhoz.

A pályázat benyújtásával fenti nyilatkozat tartalmát tudomásul veszem és elfogadom:

igen

nem

Aláírás